

## Réunion du 24 janvier 2013 - Post Semaine Informatique

### Présents:

- David Albertson, directeur CEGL
- Samuel Bergeron, trésorier CEGInfo
- Gabrielle Bourdages, secrétaire CEGL
- Xavier Coupal, VP-Interne CEGInfo
- Francis Deslauriers, VP-Externe CEGInfo
- Étienne Ducharme, secrétaire CEGInfo
- Benoit Forget, VP-Éduc CEGL
- Laurence Lafontaine, VP-Éduc CEGInfo
- Antonni Laveault, trésorier CEGL
- Simon Pearson, VP-Externe CEGL
- Jonathan Rajotte, directeur CEGInfo
- Alexandre Rose, VP-Interne CEGL

### 1. Compétition informatique

1. Weekend de compé & Twitter-facebook – bravo!
2. Attention aux compagnies qui donnent pas de prix
3. S'assurer que les questions soient courtes
4. Système Moodle : bravo!

### 2. Bière et pizza

1. Environ 120 étudiants et 10 membres du département
2. Peut-être enlever 4-5 pizzas l'an prochain. On peut être à perte en nombre de pizzas
3. Activité départementale seulement pour le monde d'infolog
4. Se promener dans le département pour aller chercher des profs
5. Bière dark pour les profs et froide (plus d'avance)
6. Demande de liste d'étudiants assez tôt

### 3. Conférences

1. Point de Laurence: attention aux leechers de pizza
2. Réserve plus tôt les salles et réserver un micro pour les grosses salles.
3. Pag: Gros noms pendant la semaine info. Attention car ils poussent le recrutement.
4. Belles conférences cette année!
5. Google
  1. Form juste pour Google pas pour nous. Pour leurs stats

### 4. Vins et Fromages

1. Discussion sur le lieu (Atrium VS Rotonde) rapidement
2. S'assurer que le SDI fasse des bonnes jobs (replacer les tables (comme ils le font pour POPA))
3. Organisation
  1. L'an prochain, horaire de quoi faire pendant la journée

2. Les étudiants arrivent à 16h30
3. Les K-Cards
  1. Vérifier si les compagnies sont bien imprimées
  2. Rose: Faire database pour les inscriptions massives (ex: Entreprises V&F)
    1. Point de Pag: prend du temps
  3. Cette année, les étudiants à la maîtrise étaient pas imprimés
  4. K-Card pour l'organisation
4. Stickers
  1. Pas de stickers pour l'an prochain!
  2. Insérer les cartes d'affaires dans la cocarde
  3. Différence entre étudiants et entreprises : couleurs (entreprises, stagiaire, finissants)
5. Distribution
  1. Comptoir avec groupe de lettres alphabétiques pour les étudiants
  2. Signature des étudiants
    1. Initiales (moins long que signature)
    2. Faire signer quand ils viennent payés au comité (à considérer ou pas)
6. Bénévoles
  1. En prendre beaucoup plus
  2. Google Form pour les 1ère années, les tagger, avec leurs horaires (pag: pas nécessairement de form)
7. Vestiaire
  1. Pas pour les étudiants !!!11!!1! : être clair dans les emails
8. Manqué de pain et de pâté
  1. Gardé un plateau au complet pour l'exec après.
9. Remise des prix
  1. Pouvoir mettre les prix au vestiaire
10. Quand on dis qu'on ferme le bar, sortir les bouteilles de derrière le bar
4. Micro
  1. l'an prochain, plus de speakers et s'assurer que tout le monde écoute
  2. Stage pas en avant d'un speaker
5. Finances
  1. Dans le trou de 300\$-400\$ pour toute la semaine (moins grande perte que l'an passée)
  2. Chèque de la collation des grades a pas été déposée
  3. Affiche à 50\$ pour le jour du V&F: trop chère
  4. Envoyer ce que les trésoriers vous doivent aux tresoriers (dans les 3 prochaines semaines)
  5. 10\$ le V&F ! (+2\$ pour les cartes d'affaires)
6. BANNIÈRES L'AN PROCHAIN!