

CEGinfo-CEGL

Réunion Semaine Informatique 2010

Ordre du jour:

- Pub / Bannière
- Bière et pizza
- Conférences
- Visites industrielles
- Vin et Fromage
- Party

1. Pub / Bannière

PUB:

- Personnes en charge de faire les pubs: Gab Royer, Amélie, Paul G.
- Il faudra faire une grosse affiche pour mettre sur un babillard à l'entrée du Lassonde ainsi que plusieurs petites affiches pour mettre sur les autres babillards de l'école
- Les affiches doivent contenir l'horaire de la semaine et être belles ;)

BANNIÈRE:

- Il n'y a pas le logo du CEGL sur la bannière actuelle
 - solutions proposées:
 - Imprimer le logo du CEGL sur la bannière actuelle
 - Imprimer le logo du CEGL sur une seconde mini-bannière qui pourra être juxtaposée à la bannière actuelle
 - Fred se charge d'évaluer ces propositions
 - Financer l'achat d'une nouvelle bannière en faisant payer un prix d'entrée au vin et fromage par les entreprises
 - Shaun va évaluer la question et faire une proposition officielle

2. Bière et pizza

- Vincent et Thomas sont mis en charge du Bière et Pizza
- Se déroule normalement le lundi de la Semaine Informatique
- Il va falloir:
 - réserver la Rotonde et un kit de musique
 - Acheter de la liqueur et de l'eau
 - Penser à commander de la pizza (voir PV post-Semaine Info 2009 pour les quantités)
 - Inviter les profs
 - penser à lancer les invitations d'avance pour un meilleur taux de présence
 - faire imprimer une liste des profs avec leur domaine de recherche
 - penser à l'imprimer d'avance!
- Il pourrait être intéressant d'avoir des personnes ressources présentes concernant le BMI

3. Conférences

- Personnes en charge des conférences: Louis-Philippe et Michael
- On pense à faire 2 conférences
 - Idéalement mardi et mercredi
 - possibilité de 3 si on trouve 3 conférenciers exceptionnels
- Choix des compagnies:
 - Une grosse compagnie et une plus petite
 - couvrir des secteurs variés
 - Ne pas inviter les mêmes compagnies que les années précédentes
- Demander aux compagnies un résumé de la présentation, pour s'assurer que le contenu nous convient.
 - On peut aussi préciser dans l'invitation qu'on veut entendre parler du travail concret des ingénieurs dans la compagnie pour s'assurer que la présentation nous intéresse.
- Fournir beignes et cafés durant la conférence
- Réserver un local où il n'y a pas de cours directement avant ou après la conférence.
 - Réserver un local pour 2h.
- Laisser du temps pour une grande période de questions

4. Visites Industrielles

- Est-ce que ça vaut la peine de faire une visite industrielle? Pas vraiment.

5. Vin et Fromage

- Personnes responsables: Louis-Philippe et Michael
- Il va falloir:
 - Contacter Étienne Beauregard pour avoir une liste d'entreprises à contacter
 - Envoyer des enveloppes
 - Envoyer des e-mails
 - Appeler par téléphone (si la compagnie n'a pas donné de réponse)
- Secteurs particuliers à couvrir
 - Domaine médical / biomédical
 - Sécurité informatique
 - Réseau
 - Gamma Jobs
- Pour les quantités de nourriture / vin, voir PV post-Semaine Info 2009
- Inviter le CEGE pour faire le service
- Faire une rotation suffisamment rapide au kiosque d'accueil
- Les noms sur un carton autour du cou = mieux que sur une cocarde à épingle
- Penser à avoir plus de vin blanc et une plus grande diversité dans les vins
- Pour le pain, Guillaume Bouilly a un contact
- Louer les coupes directement avec Gervais plutôt qu'avec Aramark
- Penser à de la musique (musique d'ambiance)
 - Avoir 4 speakers: réserver d'avance

6. Party

- personne en charge: Vincent
- Souper en gang dans un resto (genre Kam Shing sur Côtes-des-Neiges)
- Se renseigner, appeler, réserver pour un party dans un bar quelconque
- Faire de la publicité

7. Varia

- Organisation d'une compétition de programmation?
 - Marchi se charge d'étudier cette proposition
- Faire des t-shirts d'exec?